

**Содержание**

Первый раздел. Анализ работы за 2017-2018 учебный год

* 1. Основная цель и задачи, решенные в 2017-2018 учебном году. Направления деятельности ДОУ.
  2. Работа, проведенная по сохранению, укреплению и охране здоровья, также обеспечению безопасной жизнедеятельности воспитанников.
  3. Кадровый состав, методическая работа с кадрами.
  4. Работа ДОУ с семьей.
  5. Достижение воспитанников, педагогов, ДОУ.
  6. Проблемы, выдвинутые по итогам 2017-2018 года.

Второй раздел. Планирование на 2018-2019 учебный год

2.1. Намеченные цель и задачи, исходя из проблем ДОУ.

2.2. Организационно-методическая деятельность по основным задачам ДОУ (по Н.С.Голицыной).

2.2.1. Педсоветы

2.2.2. Семинары

2.2.3. Консультации

2.2.4. Открытые просмотры, дни открытых дверей.

2.2.5. Тематический контроль

2.2.6. Создание условий

2.2.7. Формы работы с семьями

2.2.8. Формы работы с социумом.

2.3. Работа с кадрами.

2.4. Административно- хозяйственная деятельность

Приложение 1. Смета расходов на укрепление материально-технической базы ДОУ в 2018-2019 уч. г.

Приложение 2. Смета расходов на проведение внутрисадовских мероприятий в 2018-2019 уч. г.

## Анализ работы за 2017-2018 учебный год

По итогам анализа работы за 2017-2018 учебный год, была поставлена цель: формирование общей культуры личности воспитанников для развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности.

Реализованы следующие задачи:

1. Создание благоприятных условий для формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.
2. Использование разнообразных видов детской деятельности для реализации региональных проектов "Музыка для всех" и "Рисуем все".
3. Способствовать партнерству и сотрудничеству с семьями ДОУ для развития и воспитания детей.

В течение учебного года образовательная деятельность учреждения обеспечивало развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности по пяти образовательным областям: *социально – коммуникативное*, *познавательное, речевое, художественно – эстетическое* и *физическое* развитие детей. Содержание образовательной деятельности реализовали в соответствии с программой"От рождения до школы" под редакцией М.А. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, а также программы «Развитие» Центра Венгера, которая ориентирована на целостное развитие личности ребенка на деятельностном подходе.

Педагогическим коллективом учреждения разработана модель образовательного процесса. В модели представлены современные подходы к организации детской деятельности в соответствии с ФГОС дошкольного образования - принятыми методами воспитания, обучения и развития дошкольников, средствами образования, адекватными возрасту детей формами организации образовательной деятельности. Модель учитывает следующие компоненты образовательной системы, которые в реальном педагогическом процессе находятся во взаимосвязи: образовательные области, основные цели и задачи, формы организации всех детских видов деятельности. Придерживался принцип включения личности в значимую деятельность: общение, игра, познавательно – исследовательская деятельность. Разработано комплексно – тематическое планирование работы с детьми дошкольного возраста. Решение образовательных задач осуществлялось в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в игровой и самостоятельной деятельности детей. Игра явилась одновременно ведущей деятельностью детей и основной формой образовательной работы с дошкольниками, что требует от нас ФГОС ДО.

Инновационная деятельность обеспечило включенность педагогов в решение организационных задач, повышение их профессионализма в организации по выстраиванию поликультурного образовательного процесса, развитию умений детей соотносить свои действия с действиями своих сверстников в условиях полилингвальной речевой среды, развитию у воспитанников произвольного внимания, слуховой памяти, фонематического слуха при восприятии ритма речи иностранных языков. В результате проводимой работы у воспитанников появился интерес к изучению иностранных языков, развивалась пассивная речь, фонетические навыки и умения, умение говорения в диалогической и монологической речи, сформировывались умение аудирования. Дети были приобщены к культуре родного народа и к культуре народов совместного проживания.

Организованный таким образом образовательный процесс позволил объединить деятельность педагогов учреждения и родителей с ребенком. Все поставленные задачи решались всеми специалистами дошкольного учреждения в тесной взаимосвязи.

Управление учреждением осуществлялось в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами РФ в области образования и Уставом учреждения, также осуществлялось на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Действовали такие коллегиальные органы управления: управляющий совет; профсоюзный комитет; общее собрание трудового коллектива; родительский совет; педагогический совет. На заседаниях управляющего совета учреждения обсуждались вопросы:о стимулирующих выплатах;премирование и стимулирование работников учреждения, согласование локальных актов и другие вопросы. Общее собрание работников учреждения собиралось ежеквартально. Решались вопросы безопасности пребывания детей и сотрудников учреждения, принимались локальные акты, вносились изменения в уже действующие локальные акты учреждения.

Родительский совет принял активное участие в жизни детского сада, предлагая идеи,  пути развития ДОУ, являясь связующим звеном между представителями семей воспитанников, педагогами, руководителем, социумом.ДОУ активно взаимодействовало с социумом: школой, детской школой искусств, детской спортивной школой, Горным лесхозом; ГИБДД и ПЧ улуса; Комитетом охраны природы Горного улуса; централизованной библиотечной системой, краеведческим музеем, СМИ - редакцией районной газеты "Улэ кууьэ", детской телестудией "Аргыс" и районной телестудией "Бэрдьигэс". Организация сотрудничества с социумом формировало устойчивую систему ценностей ребенка выступающих в качестве внутренних регуляторов его поведения в любых ситуациях, оптимизировало взаимодействие взрослого и дошкольника, способствовало успешной социализации личности дошкольника, дало возможность реализации личностно ориентированного подхода к воспитаннику, совершенствовало профессиональную компетентность педагога.

Дополнительное образование в ДОУ осуществлялось по образовательным областям в форме факультативных занятий по: социально-коммуникативному развитию – «Режиссерская игра»; познавательному развитию – «Шашки», "Шахматы", «Лего-конструктор», художественно-эстетическому развитию – «Художественное конструирование», «Танцевальный»; "Умелые руки", "ИЗО", "Шерстяное чудо", физическому развитию – «Эрчим» и «Веселая гимнастика».

**Мониторинг дополнительного образования за 3 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество | Учебный год | | |
| **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** |
| Кружков и секций, работающих на базе ДОУ, из них:  - по физическому развитию | 2 | 2 | 2 |
| - по художественно-эстетическому развитию | 3 | 5 | 5 |
| - по социально-коммуникативному развитию | 1 | 1 | 1 |
| - по познавательному развитию | 1 | 3 | 3 |
| **Итого:** | **7** | **9** | **11** |

Результативность дополнительного образования: по социально-коммуникативному развитию - возможность самовыражения в деятельности; по познавательному развитию - реализация своих возможностей и потребностей в игре; по художественно-эстетическому - развитие многоканального мышления; по физическому - развитие физических качеств и пластики движения.

Учреждение имеет хороший рейтинг среди родителей воспитанников, которые являются равноправными и активными участниками образовательного процесса.

Работа, направленная на сотрудничество с родителями, способствовала приобретению теоретических и практических знаний, повышению уровня их педагогической компетентности. Педагоги учреждения работали с семьями воспитанников по следующим направлениям и использовали разные формы взаимодействия:

* по изучению и запросов и компетентности семьи - беседы, наблюдения, анкетирования;
* по информированию родителей - рекламные буклеты, информационные стенды, выставки детских работ, родительские собрания, клуб "Сайдыс, внутрисадовская газета "Сайдыс", сайт ДОУ, объявления и памятки;
* по консультированию родителей - индивидуальные семейные очные, заочные консультации по различным вопросам;
* по просвещению обучению родителей - семинары-практикумы, мастер-классы по запросам родителей;
* по совместной деятельности ДОУ и семьи - дни открытых дверей, организация совместных праздников, совместная проектная деятельность, семейные фотоколлажи, субботники, родительский совет, досуги с активным вовлечением родителей.

Основные документы, нормирующие деятельность учреждения, доступны для родителей и размещены на сайте и стендах ДОУ.

**Анализ удовлетворенности родителей за последние 3 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Удовлетворенность родителей** | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** |
| Материально-технической оснащенностью | 98% | 99% | 99% |
| Условиями безопасности | 98% | 100% | 100% |
| Оказанием физкультурно-оздоровительных мероприятий | 100% | 100% | 100% |
| Организация питания | 99% | 100% | 100% |
| Профессионализмом педагогов | 99% | 100% | 100% |
| Работа специалистов (логопеда, психолога и др.) | 88% | 92% | 92% |
| Качеством дополнительных образовательных услуг | 90% | 91% | 91% |
| Качеством подготовки детей к школе | 96% | 98% | 98% |
| **Итого:** | **97%** | **98%** | **98%** |

В учреждении функционировало 7 групп общеразвивающей направленности, детский сад посещали 181 воспитанника от 3 до 7 лет. Учреждение было укомплектовано детьми полностью. Посещаемость за учебный год составил **87%.**

На 1 сентября 2017 года МБДОУ полностью обеспечено кадрами. Педагогический процесс в учреждении обеспечивали 17 педагогов, в том числе:

**Кадровый состав ЦРР «Сардаана»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** |  | **Образование** | **Категория** | **Имеют знаки отличия** |
| Заведующая | 1 | Высшее | СЗД | Отличник образования РС (Я) |
| Ст. воспитатель | 1 | Высшее | Высшая | Отличник образования РС (Я) |
| Руководитель физ. воспит. | 1 | Высшее | Высшая | Отличник образования РС (Я) |
| Муз. руководитель | 1 | Среднее -спец | - |  |
| Педагог - психолог | 1 | Высшее | СЗД |  |
| Логопед | 1 | Высшее | Первая |  |
| Воспитатели | 11 | Высшее – 10  Среднее спец. - 1 | Высшая – 5  Первая – 5  СЗД -2 | Отличник образования РС (Я) - **2**  Нагруд. знак "За вклад в развитии ДО" - **3** |
| **Всего** | **17** | **Высшее - 15**  **Среднее спец. - 2** | **Высшая - 7**  **Первая - 6**  **СЗД -3** |  |

**Состояние кадров за последние 3 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | 2015-2016 уч.г | 2016-2017 уч.г | | 2017-2018 уч.г |
| **Уровень образования педагогических кадров** | | | | | |
| 1 | Высшее образование | 14 (82 %) | 14 (82 %) | | 15 (88 %) |
| 2 | Обучаются в Вузах | 1 (5 %) | 1 (5 %) | | 0 |
| 3 | Среднее  профессиональное | 3 (18 %) | 3 (18 %) | | 2 (12 %) |
| 4 | Проходят профессиональную переподготовку на базе высшего образования | 0 | 0 | | 0 |
| **Имеют квалификационные категории** | | | | | |
| 5 | высшая квалификационная категория | 7 (41%) | 7 (41%) | 7 (41%) | |
| 6 | первая квалификационная категория | 6 (35%) | 6 (35%) | 6 (35%) | |
| 7 | СЗД | 1 (5%) | 1 (5%) | 2 (12%) | |
| **Курсовая подготовка** | | | | | |
| 8 | В течении учебного года прошли | 5 (29%) | 6 (35%) | 12 (70%) | |
| 9 | Всего имеют | 12 (70%) | 13 (76%) | 16 (90%) | |
| 10 | Не имеют | 5 (29%) | 4 (23%) | 1 (10%) | |
| 11 | Обучение в Вузах | 1 (5%) | 1 (5%) | 0 | |
| **Стаж работы** | | | | | |
| 12 | до 5 лет | 4 (24%) | 4 (24%) | 3 (18%) | |
| с 5 до 10 лет | 2 (12%) | 2 (12%) | 1 (5%) | |
| с 10 до 15 лет | 2 (12%) | 2 (12%) | 3 (18%) | |
| с 15 и выше | 9 (52%) | 9 (52%) | 10 (59%) | |
| **Возрастной состав** | | | | | |
| 13 | С 20 до 30 лет | 3 (18%) | 4 (24%) | 3 (18%) | |
| С 30 до 40 лет | 4 (24%) | 3 (18%) | 3 (18%) | |
| С 40 до 50 лет | 7 (41%) | 5 (29%) | 5 (29%) | |
| От 50 и выше | 3 (18%) | 5 (29%) | 6 (35%) | |

За учебный год аттестацию прошел 1 педагог на подтверждение высшей категории.

Уровень распространения педагогического опыта работы за учебный год:

* на региональном уровне – 6 педагогов;
* на российском уровне – 10 педагогов;
* на международном уровне - 2 педагога.

Профессионально-педагогическая компетент­ность педагогов ДОУ в соответствии требованиям введения ФГОС:

- используют современные образовательные технологии - 84%;

- сформированы навыки проектирования педпроцесса - 95%;

- педагоги являются опытными пользователями компьютера (современные инструменты коммуникации, мультимедий­ные информационные источники и пр.) - 84%;

- организуют обучение с использованием информационных и коммуникационных технологий (интерактивная доска, цифровые образовательные ресурсы) - 84%.

- участие педагогов в конкурсах-грантах различного уровня составляет - 55%.

*Оценка профессионального уровня педагогов*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Параметры | 0  неудовл | 1  удовл | 2  хорошо | 3  отлично |
| Укомплектованность учреждения педагогическими кадрами |  |  |  | 100% |
| Доля педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование |  |  | 84% |  |
| Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категории |  |  | Высшая-41%  Первая - 35+% |  |
| Участие педагогов в конкурсах/грантах различного уровня |  |  | 55% |  |
| Публикации опыта работы педагогов |  |  | 41% |  |
| Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими деятельности |  |  |  | 94% |

Последние годы в связи с перестройкой педагогического процесса проценты профессионально-педагогической компетент­ности намного улучшились. Участие педагогов в конкурсах-грантах различного уровня составляет - 55%. Так, в этом учебном году молодой воспитатель Безносова Таисия Лукьяновна успешно приняла участие в республиканском профессиональном конкурсе "Воспитатель года- 2018". Профессионального совершенствования педагогов способствовало развитию у педагогов более широкой мотивации общекультурного и образовательного характера и ориентировало педагогов на пополнение знаний из различных наук: социологии, валеологии, культурологии и др.

Система методической работы является одним из механизмов управления качеством воспитания и обучения в ДОУ, и осуществляется через педагогический совет и деятельность методической службы. В этом учебном году работали творческие группы: по нормативно-правовому обеспечение модели ООП ДО, по обучению в условиях билингвальной среды, по реализации образовательных технологий. Современные образовательные требования, предъявляемые к качеству образования в учреждении, предполагают, что каждый педагог должен владеть современными образовательными технологиями. При реализации ООП разработали и использовали следующие образовательные технологии: технология «Ключ к обучению»; технология образовательной ситуации; технология проектной деятельности; технология исследовательской деятельности; технология продуктивной деятельности «Валяния»; технология коррекционной работы; технология индивидуализации ребенка «Портфолио»; технология изготовления игрового поля; Новый подход к планированию; Алгоритм и операционные карты.

В методическом кабинете систематически собираются: материалы передового педагогического опыта, творческих проектов, грантов, конкурсных работ; материалы публикаций педагогов; материалы профессиональных конкурсов; материалы открытых занятий, мероприятий; разработки семинаров, конференций и иных форм работы с педагогическим персоналом; видеозаписи занятий и развлечений; аналитический банк данных по педагогическому персоналу; стенды, отражающие организацию методической работы в образовательном учреждении. Учебно-методическое обеспечение ДОУ содействовало выполнению целевых программ развития дошкольного образования, оказывало помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников, удовлетворяло информационные, учебно-методические, образовательные потребности педагогов и создавало условия для повышения квалификации работников образовательных учреждений.

Детский сад формирует открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащие информацию о деятельности и обеспечивает доступ в сети «Интернет» на официальном сайте ДОУ. С 2012 года МБДОУ имеет свой официальный сайт в – sardaana.ucoz.ru. Открыта и действует рабочая электронная почта – [detsad.sardaana@yandex.ru](mailto:detsad.sardaana@yandex.ru) . Наше ДОУ открыта и доступна.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Произведен капитальный ремонт энергоснабжения ДОУ, выполнен текущий ремонт в здании. Частично обновлена детская мебель, приобретены объекты для исследования в действии (дары Фребеля и др.), материалы по робототехнике. В ДОУ проводится плановая работа по обогащению предметно-пространственной развивающей среды.

Основной целью деятельности нашего образовательного учреждения является создание условий для сохранения, укрепления и охраны здоровья воспитанников в соответствии со статьей 41  ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. при реализации образовательных программ.

В ДОУ внедрена адаптивная модель учреждения с набором медицинских и образовательных услуг и сформированной воспитательно-образовательной системой на валеологической основе.

**Показатели заболеваемости детей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование болезни** | **Зарегистрировано случаев заболевания за год** | | |
| **В том числе у детей в возрасте 3 года и старше** | | |
| **2015г.** | **2016г.** | **2017г.** |
| 1 | Всего: | 547 | 559 | 549 |
| 2 | Из них: бактериальная дизентерия | - | - | - |
| 3 | Энтериты, колиты и гастроэнтериты, вызванные установленными, не установленными и неточно обозначенными возбудителями | - | 3 | - |
| 4 | Скарлатина | - | - | - |
| 5 | Ангина (острый тонзиллит) | 66 | 196 | 179 |
| 6 | Грипп и острые инфекции верхних дыхательных путей | 168 | 50 | 129 |
| 7 | Пневмонии |  |  | - |
| 8 | Другие заболевания | 313 | 310 | 241 |

**Анализ заболеваемости и посещаемости детьми ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **2015** | **2016** | **2017** |
| Всего | Всего | Всего |
| Средне-списочный состав | 181 | 181 | 181 |
| Число дней, проведенных в группах воспитанников | 28978 | 27183 | 25751 |
| Число дней, пропущенных воспитанниками – всего | 4145 | 3587 | 3209 |
| Число пропусков дето дней по болезни | 3649 | 2984 | 2729 |
| Число пропусков на одного ребенка | 22,9 | 19,8 | 17.7 |
| Число пропусков дето дней по другим причинам | 496 | 603 | 379 |
| Средняя продолжительность одного заболевания | 6,6 | 5,3 | 5 |
| Количество часто и длительно болеющих детей | 3 | 3 | 5 |
| Количество случаев заболевания | 547 | 559 | 549 |
| Количество случаев на одного ребенка | 3 | 3 | 3 |
| Количество случаев детского травматизма |  |  |  |
| Число детей – инвалидов |  |  | 1 |
| Индекс здоровья N 15% - 40%  Число детей, ни разу болевших в году | 16,5  30 | 15  27 | 13.2  24 |

**Распределение детей по группам здоровья**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Всего детей по группам** | **Группы здоровья** | | | | | | | | | | | |
| I | | | II | | | III | | | IV | | |
| Учебные годы | | | | | | | | | | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2015 | 2016 | 2017 | 2015 | 2016 | 2017 | 2015 | 2014 | 2017 |
| 1 | Ранний возраст |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Младший возраст |  |  |  | 31 | 45 | 45 |  | 3 |  |  |  |  |
| 3 | Средний возраст | 1 |  |  | 46 | 30 | 41 | 4 | 3 | 4 |  |  |  |
| 4 | Старший возраст | 1 |  |  | 44 | 43 | 32 | 2 | 6 | 2 |  |  |  |
| 5 | Подготовительная к школе группа |  |  |  | 33 | 44 | 45 | 19 | 7 | 6 |  |  |  |
|  | ИТОГО: | 2 |  |  | 154 | 162 | 169 | 25 | 19 | 12 |  |  |  |

**Процент детей, имеющих хронические заболевания**

**(рассчитывается от списочного состава)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Классификация болезней** | **Нозологическая форма** | **Количество детей** | | |
| **2015** | **2016** | **2017** |
| 1 | Болезни органов дыхания | Бронхиальная астма, рецидивирующий бронхит | - | 1 | 2 |
| 2 | Болезни ЛОР - органов | Хронический тонзиллит, хронический отит | 23 | 20 | 22 |
| 3 | Болезни органов пищеварения | Хронические гастриты, дуодениты, колиты |  | 1 |  |
| 4 | Болезни мочеполовой системы | Хронический пиелонефрит, гломерулонефрит | 1 |  |  |
| 5 | Болезни кожи и подкожной клетчатки | Экзема, атопический дерматит | 4 | 3 | 1 |
| 6 | Болезни капилляров | Геморрагический васкулит | - | - | - |
| 7 | Болезни ЦНС |  | 15 | 15 | 17 |
| 8 | Сердечно-сосудистой системы | ВПС | 3 | 4 | 1 |
|  | |

**Распределение детей по состоянию здоровья к медицинским группам**

**для занятия физической культурой**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| годы | Основная группа | | ЛФК | | Освобожденные | |
| Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2014 | 165 | 91.1% | 16 | 8.9% | - |  |
| 2015 | 162 | 89,5% | 19 | 10,5% | - |  |
| 2016 | 169 | 93,4% | 12 | 6,6% | - |  |
| 2017 | 164 | 90.6% | 17 | 9.4% | - |  |

Образовательная деятельность по профессиональной коррекции нарушений развития детей осуществляется по саду в форме валелогического сопровождения. Валеологическое сопровождение начинается с начальной диагностики. По результатам диагностики выделяется группы риск детей нуждающихся в сопровождении и оформляется приказом. Разрабатывается маршрут валелогического сопровождения по итогам педагогического консилиума. В течение года проводится коррекционная работа. Приказом заведующей ДОУ № 149 от 20 октября 2017 года валеологическим сопровождением в этом учебном году охвачено всего 60 детей, из их них: у психолога - 13; у логопеда - 21; у рук. физ. воспитания - 12; медработника (ЛФК) – 14.

В учреждении создаются условия, обеспечивающие сохранение, укрепление и охрана здоровья воспитанников, также безопасная жизнедеятельность, как воспитанников, так и всех сотрудников учреждения. В 2017-2018 учебном году дети болели в основном простудными заболеваниями. В этомучебном году коррекционную работу по ЛФК нужно направить на часто болеющих детей. В следующем учебном году необходимо совместно с семьей совершенствовать работу по оздоровлению детей и снижению заболеваемости воспитанников.

Питание воспитанников в учреждении осуществляется в соответствии со статьей 37 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. самим учреждением. Организация питания в учреждении регламентируется Внутренним распорядком воспитанников ДОУ и их родителей и возлагается на администрацию учреждения. Распределение обязанностей по организации питания между работниками учреждения определено должностными инструкциями. Дети в ДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

По реализации ООП решались следующие задачи: образовательные, воспитательные, коррекционно-развивающие, оздоровительные. Внутренняя система оценки качества образования велась по модели мониторинга ДОУ. Это "Здоровье и физическое здоровье ребенка" (автор М. Мусанова), "Интегральные показатели развития детей" (авторы Т.В. Антонова, Н.Л. Куваева), "Психологическая готовность детей к школе".

Мониторинг достижения детьми образовательной программы проводится с целью установления индивидуальной траектории развития ребенка.

***Сравнительный анализ интегральных показателей детей 3-4 лет за 2017 и 2018гг.***

2018г

2017г

***Сравнительный анализ интегральных показателей детей 5лет за 2017 и 2018 год***

***Сравнительный анализ интегральных показателей детей 6-7 лет за 2017 и 2018 год***

Каждый год идет диагностика основных движений детей подготовительной группы по нормативу «Кэнчээри».

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | | **Высокий** | | **Средний** | | **Низкий** | |
| **16-17** | **17-18** | **16-17** | **17-18** | **16-17** | **17-18** |
| Бег на скорость (сек) | | 38 (78%) | 91% | 7 (14%) | 7% | 4 (8%) | 2% |
| Челночный бег 3х10 (сек) | | 34 (70%) | 57% | 10 (20%) | 37% | 5 (10%) | 6% |
| Прыжок в длину с места (см) | | 14 (28%) | 46% | 17 (35%) | 28% | 18 (37%) | 26% |
| Прыжок в высоту с разбега (см) | | 9 (18%) | 33% | 18 (37%) | 34% | 22 (45%) | 33% |
| Метание набивного мяча. (м | | 7 (14%) | 39% | 32 (66%) | 59% | 10 (20%) | 9% |
| Подъем туловища (девочки) | | 23 (85%) | 84% | - | 8% | 4 (15%) | 8% |
| Сгибание и разгибание рук (мальчики) | | 13 (59%) | 60% | 2 (9%) | 17% | 7 (32%) | 23% |
| Гибкость (П – К – Л) | | 19 (39%) | 54% | 16 (33%) | 33% | 14 (28%) | 13% |
| Метание мешка с песком | Левой рукой | 14 (28%) | 9% | 33(68%) | 89% | 2 (4%) | 2% |
| Правой рукой | 14 (28%) | 33% | 34 (70%) | 67% | 1 (2%) | 0 |

Ежегодно в мае месяце проводится итог выявления уровня готовности детей к школе подготовительной группы. В этом учебном году всего обследовано 54 выпускника ДОУ. Результат сводного анализа уровня готовности детей к школе за последние 3 года виден на таблице, проценты стабильные.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы | Уровни готовности | | |
| Школьно-зрелые | Средне-зрелые | Незрелые |
| **2015-2016** | 90% | 10% | 0 |
| **2016-2017** | 90% | 10% | 0 |
| **2017-2018** | 90% | 10% | 0 |

**Достижения МБДОУ ЦРР -д/с № 8 "Сардаана" за 2017-2018 учебный год**

**Достижения воспитанников**

* Кривошапкин Эрсан - воспитанник подготовительной группы "Чэмэлиидэ" - занял 2 место по вольной борьбе улусного соревнования.
* Иванова Наиля - воспитанница подготовительной группы "Чэмэлиидэ" приняла участие в улусном творческом конкурсе "Цветное настроение", отмечена сертификатом.
* Степанов Альфред, воспитанник подготовительной группы "Ньургуьун" занял 3 место в первом улусном фестивале "Мир пазлов", проведенный МБДОУ ЦРР -д/с "Туллукчаана" с. Магарас.
* Алексеев Витя - воспитанник старшей группы "Чуораанчык", Оконешников Толя - воспитанник подготовительной группы "Чэмэлиидэ", Борисов Боря - воспитанник подготовительной группы "Ньургуьун" приняли участие в улусном конкурсе "Уоланнар кэпсииллэр" проведенный МБДОУ д/с "Ромашка" с. Ерт, отмечены сертификатами.
* Воспитанники групп "Чуораанчык" и "Ньургуьун" ансамбль "Чэмэлкэйдэр" приняли участие в улусном конкурсе фольклора "Комус дьуруьун" и стали Лауреатами 2 степени, удостоились номинации "Ча5ылкай аат".
* Кривошапкин Эрсан занял 2 место в улусном конкурсе «LEGO - МИР» проведенный МБДОУ ЦРР д/с "Надежда". Всего приняли участие 8 детей.
* 79 воспитанников 4-5, 6-7 лет стали Лауреатами и Дипломантами Всероссийской детской познавательной викторины "Задачки от деда Мороза" и 17 воспитанников 3- 4 лет творческого конкурса "Новогодние чудеса".
* Воспитанники подготовительной группы "Чэмэлиидэ" - Андреев Дима, Данилова Дайаана, Захаров Дьулус, Максимов Максимилян, Кононов Артур, Тобохов Сандал и Захарова Динара воспитанница старшей группы "Чуораанчык" - отмечены Дипломами Международной интегрированной олимпиады дошкольников посвященный ГОДУ ЭКОЛОГИИ в России.
* 31 воспитанников отмечены свидетельствами об участии в Международной онлайн-галерее творчества «Шантарам».
* Семенова Инесса - Лауреат 1 степени улусного конкурса "Карапузики".
* 38 воспитанников участники 1 Всероссийской олимпиады дошкольников.

**Достижения педагогов**

* Аргунова А.М., Оленова Н.К., Михайлова М.И. - призеры улусных педагогических чтений.
* Дунаева Р.Е. - отмечена благодарностью улусного конкурса "Танцует Горный"
* Санникова А.В. - награждена Почетной грамотой МО и Н РС (Я) ГАНОУ РС(Я) "Республиканского ресурсного центра "Юные якутяне", участник выставки "Дьаныардаах дьарыкпыт - бар дьоммутугар" мастеров Горного улуса, участник Республиканской выставки декоративно-прикладного творчества педагогов "Уран уустар туьулгэлэрэ" в рамках 16 республиканской инвестиционно-педагогической ярмарки "Сельская школа. Образовательная марка - 2018".
* Безносова Т.Л. - Победитель улусного профессионального конкурса "Воспитатель года 2018», Лауреат и номинант звания "Детское признание" Республиканского профессионального конкурса "Воспитатель года- 2018", обладатель нагрудного знака "Надежда Якутии".
* Алексеева М.И., Спиридонова М.Р. Михайлова Н.Н., Дунаева Р.Е. - награждены Дипломами победителя Всероссийской олимпиады педагогов ДОУ.
* Белолюбская Е.М., Алексеева М.И., Спиридонова М.Р., Санникова А.В., Яковлева С.И., Аргунова А.М. - отмечены Благодарностью Профсоюза работников народного образования РС (Я).
* Белолюбская Е.М. - отмечена благодарностью доверенных лиц РФ В. Путина

**Достижения ДОУ**

1. МБДОУ ЦРР -д/с № 8 "Сардаана" - Лауреат - Победитель открытого публичного Всероссийского смотра-конкурса образовательных организаций

2. Ансамбль "Чэмэлиидэ" МБДОУ ЦРР -д/с № 8 "Сардаана" - Лауреаты 2 степени улусного конкурса "Комус Дьуруьун".

3. Ансамбль "Аламай сулус" МБДОУ ЦРР -д/с № 8 "Сардаана" - Лауреаты 2 степени республиканского конкурса круговых хороводных танцев "Хоровод дружбы".

4. Команда МБДОУ ЦРР -д/с № 8 "Сардаана" - заняла 1 место в улусном первенстве по русским шашкам среди воспитанников ДОУ Горного улуса.

5. Ансамбль "Веселая гимнастика" - Лауреаты 1 степени улусного конкурса "Карапузики".

6. Вокальный ансамбль - Лауреаты 3 степени улусного конкурса "Карапузики".

7. Хоровод "Дымковские барышни" - Гран-При улусного конкурса "Карапузики".

8. Команда воспитанников ДОУ **-** заняла **3 место** вулусной спартакиаде среди воспитанников ДОУ Горного улуса «Стартенок-2018».

9. Команда воспитанников ДОУ - заняла **2 место** по фитнес - аэробике в зачет улусной спартакиады среди воспитанников ДОУ Горного улуса «Стартенок-2018».

10. Ансамбль "Веселая гимнастика" - Лауреат 2 степени улусного конкурса "Танцует Горны", номинант "Приз зрительских симпатий".

11. Танец "Маша и медведь" - номинант "Лучшая постановка» улусного конкурса "Танцует Горный".

*В этом учебном году необходимо обратить внимание на:*

- дальнейшее совершенствование образовательных технологий по реализации ООП ДОУ;

- обеспечение психолого-педагогического условия реализации образовательных программ;

- использование поликультурного подхода в условиях полилингвальной речевой среды;

- вовлечение родителей в образовательную деятельность через внедрение проектов "Ответственный родитель".

**Цель:** Формирование общей культуры личности воспитанников для развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, формирование предпосылок к учебной деятельности.

**Задачи:**

1. Совершенствование образовательных технологий по реализации основной образовательной программы ДОУ.
2. Обеспечить психолого-педагогическое условие реализации образовательных программ.
3. Продолжить деятельность пилотной площадки по реализации программы «Полилингвальный детский сад» с использованием поликультурного подхода.
4. Организовать непосредственное вовлечение родителей в образовательную деятельность через внедрение проектов "Ответственный родитель".

**1. Организационно-методическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Намечаемые задачи | Методическая работа с кадрами по реализации намеченных задач | Сроки | Ответств. лица |
| **Педсовет №1: «Организация образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС» (установочно-организационный)**   1. Анализ готовности детского сада к новому учебному году. 2. Основные направления деятельности ДОУ. 3. Рассмотрение и утверждение годового плана, учебного плана ДОУ на 2018-2019 учебный год. 4. Утверждение режима дня, сетки СОД в соответствии с ФГОС. 5. Принятие проекта решения педсовета.   **Педсовет № 5. «Итоги учебного года»**  1.Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образ. областям.  2.Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.  3.Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год.  4.Решение педсовета | | 28 сентября  25 мая | Заведующ  Ст..воспит  Заведующ  Стар.восп |
| 1. **Совершенствование образовательных технологий по реализации основной образовательной программы ДОУ** | **Семинар № 1** (с домашним заданием) "Разработка образовательных маршрутов по возрастам".  Цель: повысить уровень теоретических знаний и практических навыков педагогов.   1. Образовательный маршрут в социальном развитии дошкольников. 2. Рекомендации старшего воспитателя по разработке образовательного маршрута. 3. Дискуссия. | 9 октября | Ст. воспит  Воспит ОНК |
| **Внедрение передового педопыта:** Использование педагогического опыта работы Оленовой Надежды Константиновны "Образовательный маршрут в социальном развитии дошкольников" в образовательном процессе. | 9 октября | Ст. воспитат |
| **Тематический контроль №1**: "Реализация образовательных технологий в группах ДОУ" (наблюдение и анализ в режиме дня, организация предметно-пространственной среды).  Цель: эффективность использования технологии образовательной ситуации и технологии исследовательской деятельности. | 8-18 октября | Завед БЕМ Ст.восп ММИ  Психол АМИ |
| **Индивидуальные консультации** вновь назначенным основным воспитателям Татариновой А.Н., Семеновой Н.И. по реализации образовательных технологий в своих группах. | В течение октября | Ст. воспит |
| **Открытые просмотры СОД (взаимопосещения педагогов, дни открытых дверей для родителей)**.  Цель: использование методов и приемов инновационных технологий, подготовить видеоматериалы по проведению СОД педагогов с детьми. | 12-16 ноября | Воспитат |
| **Создание условий**:  - конкурс для педагогов «Лучшая картотека операционных карт". Цель: систематизация операционных карт для использования в НОД.  - создание электронной методической копилки | 1-22 ноября  В теч года | Ст.воспит  Воспитат |
| **Педсовет** **№2**  Тема: "Образовательные технологии ДОУ".  План:   1. Анализ итога тематической проверки "Реализация технологии образовательной ситуации". 2. Обсуждение представленных разработанных планов "Образовательный маршрут по возрастам" 3. Мозговой штурм "Обучаем, развиваем, воспитываем!" по закреплению знаний педагогов об образовательных технологиях. 4. Решение педсовета. | 29 ноября | Ст.восп ММИ  Воспитат |
| **Формы работы с семьей**  1.*Занятие родительского клуба «Сайдыс» №1*. Тема: «Роль помогаторов в всестороннем развитии детей».  Цель: оказание педагогической помощи родителям по вопросам организации деятельности детей.  План:  - Теоретическая часть «Роль помогаторов в всестороннем развитии детей»  -Практическая часть. Выставка-конкурс "Помогаторы своими руками" по обогащению предметной среды.   1. *Выпуск газеты «Сайдыс» №1.*   Тема: «Образовательный маршрут в социальном развитии дошкольников» | 18 октября  15 октября | Ст.воспит  Психол АМИ  Ст.воспит  Психол АМИ |
| **Формы работы со школой.**  НПК по исследовательской деятельности «Первые шаги в науку" по взаимодействию с социумом, развитию познавательно-творческой активности детей. | 23 марта | Ст.восп ММИ  Восп ДРЕ |
| 2. **Продолжить деятельность пилотной площадки по реализации программы «Полилингвальный детский сад» с использованием поликультурного подхода** | **Семинар – практикум №2**  Тема: "Организация работы по приобщению детей к фольклору и культуре русского народа".  Цель: расширить знания педагогов по реализации поликультурного подхода.   1. Игра тренинг для сплочения коллектива. 2. Методика знакомства детей дошкольного возраста с видами фольклора 3. Выступление воспитателя Дунаевой Р.Е. «Проблемы приобщения к фольклору и культуре русского народа детей с якутским языком обучения». 4. Экспресс-опрос для педагогов по командам. | Декабрь | Ст.восп  ММИ |
| **Индивидуальные консультации** Винокуровой А.А., Спиридоновой М.Р. (воспитатель группы английского языка) Цель: повышение теоретических знаний в области поликультурного подхода. | Ноябрь | Метод по научн работе |
| **Индивидуальные консультации** Безносова Т.Л., Дунаева Р.Е. (воспитатели групп русского языка).  Цель: адресная взаимопомощь по созданию условий, по организации деятельности с детьми в группе. | Ноябрь - декабрь | Метод по научн работе |
| **Открытые просмотры (взаимопосещения педагогов)** во второй половине дня (развлечения, инсценировки и др.).  Цель: изучить насколько эффективно формируется интерес и мотивация детей к изучению иностранных языков через ознакомление с фольклором и культурой народов. | Январь | Завед БЕМ  Ст.восп ММИ |
| **Создание условий:**  - Организация недели якутского, русского и английского языков.  - Акция "Мой Великий русский народ" с целью обогащения группы русского языка - старшая группа "Ньургуьун". | Ноябрь  Декабрь  Январь  Декабрь | Ст.восп ММИ |
| **Педсовет №3**  **Тема:** "Приобщение детей к фольклору и культуре народов ".   1. Формирование у детей основ духовности и патриотизма средствами народной культуры 2. Отчет-презентация воспитателей по организации условий и взаимодействия педагога с детьми. 3. Анализ открытых просмотров во второй половине дня. | Февраль | Ст.восп ММИ  Восп БТЛ, ДРЕ, СМР |
| **Формы работы с семьей**  1.Анкетирование с целью изучения уровня речевого развития детей по английскому и русскому языку  2. Дни открытых дверей  3. Занятие родительского клуба «Сайдыс» №2. Тема «Фольклор как средство развития устной речи детей дошкольного возраста».  - Теоретическая часть. Полилингвальная образовательная среда в ДОУ.  - Практическая часть. Конкурс по жанрам фольклора на двух языках (русский, английский).  4. Выпуск газеты «Сайдыс»№ 2 - тема «Учимся говорить на разных языках» | Февраль  Декабрь  Январь  Декабрь | Ст.восп.  ММИ  Психол АМИ |
| **Формы работы со школой и с другими организациями.**  - Концерт воспитанников и учителей ДШИ (выступления на русских народных инструментах, русские народные песни и танцы)  - Экскурсия в детскую библиотеку, музей. | Январь  Октябрь,март | Ст.воспит  Ст.воспит |
| 3.Обеспечить психолого-педагогическое условие реализации образовательных программ. | **Индивидуальная консультация** по организации ППРС в ДОУ по ECERS-E  **Групповая консультация** «Роль коллекционирования в проектно-исследовательской деятельности детей»  Цель: повысить уровень теоретических знаний и практических навыков педагоговпо проблеме всем педагогам | Ноябрь | Ст.восп  Метод по инновац  Ст. воспит |
| **Тематическая проверка№2**  **Тема:** «Взаимодействие педагога с детьми в реализации СОД.  Цель: изучить роль педагога во взаимодействии между взрослыми и детьми | Март | Завед  Методист по иинов  Ст.воспит  Психолог |
| **Собеседование с педагогами по теме «**Освоение воспитателями основной образовательной программы ДОУ». | Март | Завед  Ст.воспит |
| **Создание условий:**   1. Смотр – конкурс для педагогов «Лучший долгосрочный проект по коллекционированию» 2. Обогащение ППРС групп по ECERS-E | Апрель  В теч.года | Ст. воспит |
| **Педсовет №4.**  **Тема:** «Обеспечение психолого-педагогических условий реализации образовательной программы».  План:   1. Анализ итогов тематической проверки «Взаимодействие педагога с детьми в реализации формы СОД «Образовательная ситуация». 2. Обсуждение организации ППРС групп по ECERS-E Основные требования к организации среды (отчеты воспитателей). 3. Деловая игра «Поле знаний». 4. Подведение итогов лучшей проектной работы по коллекционированию. 5. Решение педсовета. | Апрель | Завед  Ст.воспит |
| **Формы работы с семьей**  Ознакомление родителей с локальными актами на общем родительском собрании:  - Договор об образовании;  - Положение о родительском совете;  - Положение о режиме занятий воспитанников;  -Правила приема на обучение по образовательной программе ДО;  - Правила внутреннего распорядка воспитанников ДО и их родителей;  - Положение об общем родительском собрании  - Порядок и основание перевода, отчисления, восстановления воспитанников;  -Порядок оформления возникновения приостановления и прекращения отношений. | Октябрь | Завед  Ст.воспит.  Психолог |
| 4.Организовать непосредственное вовлечение родителей в образовательной деятельности через внедрение проектов "Ответственный родитель". | **Круглый стол.**  **Тема:** «Роль проектов «Ответственный родитель» во взаимодействии педагогов с родителями.  План:   1. Итог анкеты «Проблемы развития вашего ребенка». 2. Информации воспитателей о проектах групп «Ответственный родитель». 3. Обсуждение «Знаем ли закон РС (Я) Об ответственном родительстве» | Апрель | Ст. воспит  Психолог  Воспитат |
| **Семинар** «Опыт работы ДОУ других регионов России по вовлечению родителей в образовательной деятельности».  Цель: повысить уровень теоретических знаний и практических навыков педагогов. | Март | Ст.воспит |
| **Мозговой штурм** по организации КМЦ с руководителями | Октябрь | Метод по инновац |
| **Индивидуальная консультации** по выявлению проблем групп для уточнения проектов  **Групповая консультация** «Реализация Закона РС (Я) от 14.03.2016 1604-3№737-V «Об ответственном родительстве»» | Март | Метод по инновац  Ст. воспит |
| **Создание условий**:   1. Акция для родителей «Цветочная радуга». 2. Традиционный конкурс для родителей «Символ нового года - Хрюша». | Октябрь  Декабрь | Ст. воспит  Завед |
| **Формы работы с семьей:**   1. Деятельность консультационно-методического центра в ДОУ с целью обеспечения образовательных услуг. 2. Занятие клуба «Сайдыс» №3   Тема: «Игры с детьми в семье (логопед, психолог)».  Цель: повышение практических знаний родителей.   1. Газета «Сайдыс»№3 - тема «Я - ответственный родитель» 2. Анкетирование «Знаете ли вы своего ребенка» 3. Дни открытых дверей | Январь  Март  Март  Май  Май | Ст.воспит  Психолог  Ст.воспит  Психолог  Ст.воспит  Психолог  Психолог |
| **Формы работы со школой и социумом.**  Занятие клуба «Сайдыс» №4  Тема: «Скоро в школу»   1. Выступление учителей о программах обучения в школе. 2. Консультация психолога школы об адаптации к школе. 3. Рекомендации учителей родителям | Май | Ст.воспит  Психолог |

**2. Работа с кадрами.**

Повышение квалификации педагогических работников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О** | **Должность** | **Курсы** | **Сроки** |
| 1. | Спиридонова М.Р. | Воспитатель | Проблемный | В течение года |
| 2. | Яковлева С.И. | Рук. физ. воспитания | Проблемный |
| 3. | Санникова А.В. | Логопед | Проблемный |
| 4. | Алексеева М.И. | Педагог-психолог | Проблемный |
| 5. | Винокурова А.А. | Пед доп образования | Фундаментальный |
| 6. | Безносова Т.Л. | Воспитатель | Фундаментальный |  |
| 7. | Сидорова В.П. | Воспитатель | Проблемный |  |

Аттестация педагогических кадров.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О** | **Должность** | **Образование** | **Категория** | **Сроки** | **Планируемый результат** |
| 1 | Михайлова М.И. | Ст.воспитатель | Высшее | Высшая | До апреля 2019 | Подтверждение |
| 2 | Семенова Н.И. | Воспитатель | Высшее | Первая | До апреля 2019 | Высшая |
| Предварительная работа: | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 1. | Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений». | | | | До ноября 2018 г. | |
| 2. | Самоанализ педагог. деятельности за послед. 5 лет. | | | |
| 3. | Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов. | | | |
| 4. | Беседа по оформлению папки профессиональных достижений. | | | |
| 5. | Презентация опыта работы аттестуемых педагогов. | | | |

Инновационная деятельность.

**Творческая и проблемная группы**

**Цель**: обеспечение включенности педагогов в решение управленческих задач, повышение их профессионализма в организации образовательного процесса ДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | **Тема:** Разработка календарных планов по комплексно-тематическому планированию ОД по возрастным группам по опыту МДОУ «Детский сад №90» округа Муром Владимирской области. | В течение года | Экспериментальная группа по возрастным группам |
| 2. | **Тема:** обучение в условиях билингвальной среды (якутско - русский). | В течение года | Экспериментальная группа по реализации билингвальной (трилингвальной) образовательной среды. (русский язык)  ДРЕ, БТЛ, ОНК |
| 3 | **Тема:** обучение в условиях трилингвальной среды (якутско - русский). | В течение года | Экспериментальная группа по реализации (трилингвальной) образовательной среды. (английский язык)  СМР, ОНК, ВАА |

Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. педагогов** | | **Должность** | **Тема самообразовательной работы** |
| 1 | Михайлова М.И. | Ст.воспитатель | Деятельность консультационно-методического центра на базе ДОУ |
| 2 | Алексеева М.И. | Психолог | Использование игрового пособия Дары Фребеля для коррекции познавательных процессов детей старшего дошкольного возраста |
| 3 | Яковлева С.И. | Рук.физ.воспит | Чирлидинг детском саду |
| 4 | Санникова А.В. | Логопед | Логопедические игры для развития речевого аппарата и мелкой моторики |
| 5 | Винокурова А.А. | Педагог дополнит. Образования | Leqo конструирование старшем дошкольном возрасте, как средство технического творчества детей. |
| 6 | Спиридонова М.Р. | Воспитатель | Введение поликультурного подхода по реализации модели «пространственная» обучение английскому языку. |
| 7 | Дунаева Р.Е. | Воспитатель | Приобщение детей к русской народной культуре посредством использования фольклора. |
| 8 | Горохова М.М. | Воспитатель | Развитие речи детей 3-4 лет через различные виды театров. |
| 9 | Татаринова А.Н. | Воспитатель | Развитие сенсорных способностей посредством дидактических игр |
| 10 | Безносова Т.Л. | Воспитатель | Приобщение детей старшего дошкольного возраста к традициям русской народной культуры |
| 11 | Семенова Н.И. | Воспитатель | Развитие внимания детей 3-4 лет посредством организованных дидактических игр |
| 12 | Аргунова А.М. | Воспитатель | Развитие познавательной активности при помощи бросового материала по принципу «изучаем –планируем –творим» |
| 13 | Сидорова В.П. | Воспитатель | Воспитание у детей среднего дошкольного возраста интереса и любви к книге. |
| 14 | Оленова Н.К. | Воспитатель | Образовательные маршруты как форма познавательного развития детей дошкольного возраста |
| 15 | Михайлова Н.Н. | Воспитатель | Использование активных форм взаимодействия педагогов с родителями в условиях ДОУ. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.**  **педагогов** | | **Методическая помощь** | | | | | | **Контроль за организ. работы СО** | | | **Практический выход работы по СО** | | | |
|  | | Подбор материалов | Консультации | Семинары | Практикумы | Наставничество | Собеседование | Посещение, наблюдение | Педагогический час, педсовет | Семинары-практикумы | На совете педагогов | На занятиях МО, КМО | Открытое занятие | На родительском собрании |
|
| 1 | Михайлова М.И. |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  | + |
| 2 | Алексеева М.И. |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |
| 3 | Винокурова А.А. |  | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  | + |  |
| 4 | Яковлева С.И. |  | + |  |  |  | + | + |  |  | + | + |  |  |
| 5 | Санникова А.В. |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + | + |
| 6 | Спиридонова М.Р. |  | + |  |  |  | + |  | + |  |  |  | + | + |
| 7 | Дунаева Р.Е. |  | + |  |  |  | + |  |  | + | + |  | + | + |
| 8 | Горохова М.М. | + | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  | + | + |
| 9 | Татаринова А.Н. | + | + |  |  | + | + | + |  |  |  |  | + | + |
| 10 | Сидорова В.П. | + | + |  |  |  | + |  |  | + |  |  | + | + |
| 11 | Семенова Н.И. |  | + |  |  | + | + | + |  |  |  |  | + | + |
| 12 | Аргунова А.М. |  | + | + |  |  | + | + |  |  |  |  | + | + |
| 13 | Михайлова Н.Н. |  | + |  |  | + | + |  |  |  |  |  | + | + |
| 14 | Оленова Н.К. |  | + | + |  |  | + |  |  | + |  |  |  | + |
| 15 | Безносова Т.Л. |  | + |  | + |  | + |  | + |  |  |  | + | + |

**Расписание кружков**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название кружка | № группы, возраст | Ф.И.О. руководителя кружка | График работы |
| ***Познавательное развитие*** | | | | | |
| 1 | «Робототехника» | Старшая  Подготовительная | Винокурова А.А. | 2 раз в неделю по 25-30 минут во 2 половине дня |
| ***Социально-коммуникативное развитие*** | | | | | |
| 2 | «Якутские настольные игры» | Подготовительная | Алексеева М.И. | 2 раз в неделю по 30 минут во второй половине дня |
| ***Художественно-эстетическое развитие*** | | | | | |
| 3 | Выразительное движение | Средняя  Старшая  Подготовительная | Терентьева Т.И. | 2 раз в неделю по 20-25-30 минут во 2 половине дня |
|  |  |
| 4 | Красота руками | Средняя  Старшая  Подготовительная | Сидорова П.М. | 2 раз в неделю по 20-25-30 минут во 2 половине дня |
| ***Физическое развитие*** | | | | | |
| 5 | «Эрчим» | Старшая  Подготовительная | Яковлева С.И | 1 раз в неделю по 25-30 минут во 2 половине дня |
| 6 | «Веселая гимнастика» | Старшая  Подготовительная | Яковлева С.И | 2 раз в неделю по 25-30 минут во 2 половине дня |

**Дополнительное образование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название кружка | № группы, возраст | Ф.И.О. руководителя кружка | График работы |
| ***Речевое развитие*** | | | | |
| 2 | «Английский» | Старшие | Винокурова А.А.  Спиридонова М.Р.  Оленова Н.К. | 2 раза в неделю по 25 минут во 2 половине дня |
| ***Социально-коммуникативное развитие*** | | | | |
| 3 | «Режиссерская игра» | Средняя | Аргунова А.М.  Семенова Н.И.  Сидорова В.П. | 1 раз в неделю по 20 минут во 2 половине дня |
| Старшая | Спиридонова М.Р.  Безносова Т.Л  Оленова Н.К | 1 раз в 2 недели по 25 минут во 2 половине дня |
| Подготовительная | Дунаева Р.Е.  Оленова Н.К. | 1 раз в неделю по 30 минут во 2 половине дня |
| ***Художественно-эстетическое развитие*** | | | | |
| 4 | «Художественное конструирование» | Средняя | Аргунова А.М.  Семенова Н.И.  Сидорова В.П. | 1 раз в 2 недели по 20 минут во 2 половине дня |
| Старшая | Спиридонова М.Р.  Безносова Т.Л  Оленова Н.К | 1 раз в 2 недели по 25 минут во 2 половине дня |
| Подготовительная | Дунаева Р.Е.  Оленова Н.К. | 2 раза в неделю по 30 минут во 2 половине дня |

**Психолого-педагогический консилиум**

Цель: обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
|  |  |  |  |
| 1. | Тема: Организация работы ППК. Результаты диагностики детей на начало года.  Цель: итоги осеннего наблюдения и оценки развития детей по педнаблюдению И.Скоролуповой. Общие показатели физического развития, ЧБД, детей, состоящих на «Д» учет. Распределение детей по группам здоровья. | Октябрь | Психолог |
| 2. | Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. Цель: Оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы развития.  - по педнаблюдению И.Скоролуповой.  - анализ хода работ по валеологическому сопровождению;  - рекомендации с учетом результатов эффективности сопровождения детей;  - рекомендации об информировании родителей о продвижении детей по развитию. | Декабрь | Психолог |
| 3. | Тема: Итоги работы за год - итоги показателей общей динамики развития детей по педнаблюдению И.Скоролуповой и интегральным показателям.  - итог работы по валеологическому сопровождению;  - рекомендации на следующий учебный год. | Май | Психолог |

**Валеологическое сопровождение воспитанников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Валеологическое сопровождение** | **Группы** | **Кол. детей** | **Педагоги** |
| 1 | Педагог - психолог | Стар и подг | 15 | АМИ |
| 2 | Логопед | Стар и подг | 15 | САВ |
| 3 | Рук. физ. воспитания | Ср, Ст, Под | 10 | ЯСИ |
| 4 | Инструктор по гигиене и оздоровлению детей | Ср, Ст, Подг | 10 | НСВ |
| Итого: | | | 50 |  |

**Организация работы методического кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1.                2. | **Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете**  *Аналитическая деятельность* 1.Мониторинг базы данных педагогов.  2. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 3.Изучение и анализ ЖБУ воспитанников.  4.Мониторинг удовлетворенности работой детского сада.  *Информационная деятельность* 1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.) 2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы. 3.Оформление  выставки  методической литературы по тематическому планированию. 4. Подписка на методические журналы:   * «Справочник руководителя ДОУ», * «Справочник старшего воспитателя ДОУ», * «Дошкольное воспитание», * «Дошкольная педагогика», * «Детский сад будущего - галерея творческих проектов», * «Музыкальный руководитель», * «Здоровье дошкольника», * «Чуораанчык».   *Организационно – методическая деятельность* 1.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 3.Составление циклограммы и планов взаимодействия   специалистов.     4.Подбор методических материалов по созданию схем и макетов. | Сентябрь  Сентябрь  Октябрь  Октябрь  Октябрь    В теч. года  В теч. года  1,2 полугодия    Ноябрь-Май  Сентябрь  Октябрь | Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Специалисты ДОУ |

1. **Административно- хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Организация работы и контроль своевременной оплаты родительских взносов. | Ежемесячно | Заведующая |
| 2 | Работа и контроль по выполнению плана детодней. |
| 3 | Организация работы по соблюдению правил внутреннего распорядка. |
| 4 | Анализ заболеваемости воспитанников за месяц. |
| 5 | Орган. работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ:  - систематический инструктаж по ОТ, ТБ и ПБ;  - постоянная работа с сотрудников по соблюдению ДИ. |
| 6 | Подготовка к проводимым мероприятиям, праздникам. |
| 7. | Еженедельная планерка администрации ДОУ11ч |  |  |

**Заседания органов самоуправления**

**Управляющий совет.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | **Установочное заседание УС.** Цель: утверждение перспектив в работе  коллектива на учебный год. 1. Выборы заместителя председателя, секретаря УС. 2. Планирование работы управляющего совета на новый учебный год. 3. Согласование  распределения стимул. выплат работникам ДОУ. | Октябрь | Председатель управляющего совета ДОУ |
| 2 | **Заседания УС.** Цель: содействовать в организации и совершенствовании процессов обучения и воспитания в ДОУ при реализации ФГОС ДО. 1. Принятие решения стимулирующих выплат работникам учреждения по результатом оценки их профессиональной деятельности.  2. Рассмотрение, обсуждение и согласование локальных актов ДОУ.  3. Рассмотрение текущих вопросов. | Ежемесячно | Председатель управляющего совета ДОУ |
| 3 | **Итоговое заседание УС.**  Цель: подведение итогов работы УС за учебный год.  1. Обсуждение реализации программы развития ДОУ.  2. Анализ выполнения плана работы УС. | Май | Председатель управляющего совета ДОУ |

**Родительский совет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | **Заседание.** Цель: установка на новый учебный год. 1. Знакомство с задачами и функциями совета родителей ДОУ.  2. Распределение обязанностей.  3. Выборы председателя и секретаря. 4.Рассмотрение и утверждение плана работы совета родителей ДОУ на 2018-2019 учебный год.  5. Принятие решения. | Октябрь | Председатель род. совета  Заведующая  Ст. воспитатель |
| 2 | **Заседание**  Цель**:**привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий. 1.Рассмотрение вопроса дополнительных источников финансирования мероприятий для родителей.  2. Принятие решения | Декабрь | Председатель род. совета  Заведующая Ст. воспитатель |
| 3 | **Заседание**  Цель: решение текущих вопросов.  1. Распределение средств родительского совета на проводимые мероприятия.  2. Принятие решения. | Февраль | Председатель род. совета  Заведующая Ст. воспитатель |
| 4 | **Заседание**  Цель: подведение итога работы за учебный год.  1. Отчет об оценке положительных и отрицательных тенденций в организации родительского совета ДОУ.   2. Предложения и рекомендации членов на следующий учебный год.  3. Принятие решения | Май | Председатель род. совета  Заведующая Ст. воспитатель |

**Общее собрание трудового коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | **Заседание.** Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год.  Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса, соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. Итоги капитального ремонта за летний период. 2. Принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2018-2019 уч. год.  3.Принятие локальных актов ДОУ. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ (лекция по оказанию доврачебной помощи при несчастных случаях и оказанию первой помощи пострадавшим).  5. Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей. | Сентябрь  Октябрь | Заведующий  Председатель ПК  Негнюрова С.П.  Санникова А.В. |
| 2. | **Заседание.** Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.  Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ: 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за  год. 2. О выполнении Коллективного  договора между администрацией  и трудовым коллективом ДОУ. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2018г. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ:  -   Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ;  -   Правила внутреннего трудового распорядка;  -Графики работы; -Графики отпусков; -  Соглашение по ОТ на  новый  год. | Январь | Заведующий  Председатель ПК |
| 3 | **Заседание.**  Цель: подведение итогов работы за учебный год,  1. Итоги работы за год  2. Инструктаж по охране труда.  3. Заболеваемость сотрудников за год. | Май | Заведующий  Председатель ПК |

**Праздники по знаменательным датам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| * "Новый год" * "Мин а5абынаан"-День защитников Отечества по группам; * Международный женский день - мероприятия по группам; * «День Земли» - Участие в акции.   2. Традиционные праздники и мероприятия ДОУ:   * "Посвящение вновь поступивших детей"; * Соревнования для мальчиков под. гр «Yрүҥ Уолан»; * Строевая маршировка; * Конкурс для девочек «Сардаана-Куо»; * Конкурс проектов «Первые шаги в науку» * Соревнования по якут. настольным играм * "Неделя безопасности"; * "Буорах сыттаах хоhооннор" мл, и ср. гр; * «День здоровья»: * Творческий отчет; * Проводы в школу. | Декабрь  Февраль  Март  Апрель  Октябрь  Февраль  Февраль  Март  Март  Апрель  Январь  Май  Ежекварт  Июнь  Июнь | Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  ВАА, БТЛ  ЯСИ, ММИ  ЯСИ  СМР, ААМ  ММИ, ОНК  АМИ  ДРЕ  МНН, СВП  Воспитатели, рук.физв.  Родитель+ребенок  Родители |

**Взаимодействие с социумом.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Взаимодействие со школой.** Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.  1. Изучение адаптации первоклассников выпускников ДОУ;  2. Совместный педконсилиум по адаптации выпускников ДОУ к школе;  3. Взаимопос. учителей и воспитателей занятий и уроков;  4. Дни открытых дверей в ДОУ, школе;  5. Экскурсия в школу;  6. Концерт выпускников ДОУ в школе.  7. Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы.  8. Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу». | Октябрь  Ноябрь  Апрель-Май | Психолог  Психолог  Воспитатели  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Муз. рук  Психолог |
| 2. | **Центральной улусной больницей.** 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий  2. Проведение плановых прививок;  3. Лечение зубов.  4. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. | В течение года | Инструктор по гигиеническому воспитанию и оздоровлению детей |
| 3. | **Горным лесхозом.**  1.Озеленение участка ДОУ;  2. Обогащение детской площадки;  3. Конкурс рисунков «Берегите землю»; |  | Заведующая |
| 4. | **ГИБДД и ПЧ улуса.**  1. Проведение "Недели безопасности":  2. Конкурс рисунков " Соблюдаем правила дорожного движения". "Осторожно -огонь!"  3.Беседа сотрудн. ГБДД и ПЧ для детей о безопасности  4. Викторина по ПДД «Что? Где? Когда?» (подг. гр.) | Январь | Заведующая |
| 5. | **Комитетом охраны природы Горного улуса.**  1. Участие в проводимых мероприятиях ДОУ;  2. Эколого-оздоровительный поход (ст., подг. гр.);  3. Проведение акции «День Земли». | В течение года | Заведующая |
| 6. | **Централизованной библиотечной системой**  1.Работа передвижной библиотеки  2.Участие в проводимых мероприятиях детской библиотеки;  3. Экскурсия в детскую библиотеку;  4. Информация, консультация сотрудников библиотеки 5.Участие  в викторинах, конкурсах  6. Посещение праздников | В течение года | Воспитатели |
| 7 | **Краеведческим музеем**  1.Посещение тематических выставок-экспозиций  2. Экскурсии. | В течение года | Воспитатели |
| 8. | **Детской спортивной школой**  1.Проведение кружков  2. Участие в проводимых мероприятиях |  |  |
| 9. | **Школой искусств.** 1.Участие в проводимых мероприятиях  2. Концерт учащихся перед воспитанниками  3. Экскурсия в школу | В течение года | Воспитатели |
| 10. | **СМИ.**  1. Съемки и репортажи о жизни детского сада.                         Эпизодический выход в программе телестудии «Аргыс», «Бэрдьигэс»;  2. Статьи, заметки в газете улусную газету «Улэ кууhэ», журналов «Сандал саас», "Чуораанчык", информация.о деятельности ЦРР «Сардаана»  3.Радиорепортажи | В течение года | Воспитатели |

**Контроль и руководство**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы на контроле | Срок | Ответственные |
|  | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. | ежедневно | Инструктор по гигиеническому воспитанию |
|  | Выполнение санитарно- эпидемиологического режима. | ежедневно | Инструктор по гигиеническому воспитанию |
|  | Организация питания. | ежедневно | Инструктор по гигиеническому воспитанию |
|  | Техника безопасности. | систематически | Заведующая |
|  | Состояние документации, наличие системы планирования СОД в соответствии с ФГОС ДО. | ежеквартально | Ст. воспитатель |
|  | Двигательная активность детей в режиме дня. | систематически | Ст. воспитатель |
|  | Культурно- гигиенические навыки детей во время приёма пищи. | систематически | Инструктор по гигиеническому воспитанию |
|  | Уровень проведения родительских собраний. | По плану | Ст. воспитатель |
|  | Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики. | систематически | Рук. физвоспитания |
|  | **Предупредительный контроль: «**Реализация локальных актов в жизнедеятельность детского сада"  -правила внутреннего распорядка воспитанников ДО и их родителей  -положение о режиме занятий воспитанников  -договор об образовании | Январь | Заведующая  Ст. воспитатель  Психолог |
|  | **Комплексный контроль**  - Психологическая готовность детей к школе **-** Диагностика основных движений по нормативу «Кэнчээри» | Май | Психолог |
|  | **Мониторинг**  - Здоровье и физическое развитие ребенка  - Интегральные качества развития детей 3, 4-5,  6 лет  -Педагогическая диагностика социально-коммуникативного, познавательного, физического, художественно-эстетического и речевого развития детей по О. Скоролуповой | Декабрь  Май  Сентябрь  Декабрь  Май | Психолог |

**Укрепление материально-технической базы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Контроль  расходованием сметных ассигнований. | Еженедельно | Заведующий |
| 2 | **Обновить:** - игровое оборудование в группах;  - реконструировать комнату сказок;  - лестничные площадки;  - резиновые дорожки для бега | Май | Заведующий |
| 3 | **Приобрести:**  В комнате экологии:  - Приобретение комнатных цветов по программе  - Аквариумные рыбы (золотые рыбки)  - Аквариум  В методкабинете:  - Кабинет логопеда  - Цветные краски для принтера  - Учебно-методические комплекты  - Объекты для исследования и экспериментирования  - Методические пособия для специалистов (логопед, психолог, руководитель физвоспитания, педагог дополнительного образования)  В группах:  - Шкаф для хранения инвентаря во всех группах  - Защитный шкаф для титана в группе «Ньургуьун»  - Дверь для группы «Делуьуен»  - Кровать в группе «Делуьуен»  - Кабинки для полотенец «Току току» , «Сир симэ5э», «Дьэдьэннэр», «Чуораанчык»  - Кабинки гардеробные «Чэмэлиидэ»  - Шкаф полка для игрушек в группе «Току току»  - Шкаф для методических пособий в группе «Дьэдьэннэр»  - Шкаф для методических пособий в группе «Чуораанчык»  - Раздвижная кровать в группе «Чуораанчык»  - Щит от батареи в группе «Чуораанчык»  - Чайная посуда и столовые приборы для групп  - Чайный сервиз 12-персонная, ложки, вилки  - Игрушки и канцтовары для групп  - Чайный сервиз 12-персонная, ложки, вилки  Спортивный зал:  - Детские тренажеры  - Мишень  Медицинский кабинет:  - Шкаф для документов  - Аптечки во всех группах  Пищеблок:  - Протирочная машина  - Шкаф для посуды | В течение года | Заведующий Гл. бухгалтер  Воспитатели |
| 4 | **Заменить:**  - частично канализационную систему;  - частично сантехнику (смесители для раковины, гибкий шланг с душевой насадкой для полоскания посуды в комплекте, подвесные смесители для мойки) | Июнь, август | Завхоз |
| 5 | **Отремонтировать:** - текущий, косметический ремонт ДОУ | Июнь, август | Зав, завхоз  Столяр |
| 6 | **Оборудовать:**  - Смежные стены в музыкальном зале обшить гипсокартоном  - Покрыть пол спортивного зала линолеумом (мягкое покрытие) | Июнь, август | Зав, завхоз  Столяр |
|  |
| 7 | Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора. | В течение года | Заведующий Завхоз |
| 8 | Подготовка к зимним условиям. | Октябрь | Завхоз |
| 9 | Заключение договоров на новый год с организациями. | Декабрь | Заведующий |

**Приложение - 1**

**Смета расходов на укрепление материально-технической базы ДОУ в 2018-2019 уч. г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество | Цена | Итого |
| **Экологическая комната** | | | | |
| 1 | Приобретение комнатных цветов по программе | 3 | 500 рб | 1.500рб |
| 2 | Аквариумные рыбы (золотые рыбки) | 2 | 1000 рб | 1.000 рб |
| 3 | Аквариум | 1 | 8000 рб | 8.000 рб |
| **Итого: 10.500 рб** | | | | |
| **Методический кабинет** | | | | |
| 1 | Кабинет логопеда | 1 | 150000 рб | 150.000 рб |
| 2 | Цветные краски для принтера | 2 | 2000рб | 4.000 рб |
| 3 | Учебно-методические комплекты | 7 | 400рб | 2.800 рб |
| 4 | Объекты для исследования и экспериментирования | 4 | 50.000рб | 50.000 рб |
| 5 | Материалы по робототехнике |  |  | 32.000 рб |
| **445.600рб** | | | | |
| **Группы ДОУ** | | | | |
| 1 | Шкаф для хранения инвентаря во всех группах | 7 | 2500рб | 17.500рб |
| 2 | Защитный шкаф для титана в группе «Ньургуьун» | 1 | 6000 рб | 6.000рб |
| 3 | Дверь для группы «Делуьуен» | 1 | 5000рб | 5.000рб |
| 4 | Кровать двухярусная в группе «Делуьуен» | 13 | 2787рб | 33.444 рб |
| 5 | Полотеничницы 2х ярусная 5секционная «Току току» , «Сир симэ5э», «Дьэдьэннэр», «Чуораанчык» | 11 шт | 4000рб | 44 000 рб |
| 6 | Кабинки гардеробные 4х секционные «Чэмэлиидэ» | 3 | 5150рб | 15.450 рб |
| 7 | Шкаф полка для игрушек в группе «Току току» | 2 | 16500рб | 33.000рб |
| 8 | Шкаф для методических пособий в группе «Дьэдьэннэр» | 3 | 16000рб | 48.000рб |
| 9 | Шкаф для методических пособий в группе «Чуораанчык» | 2 | 16000рб | 32.000рб |
| 10 | 3 ярусная раздвижная кровать в группе «Чуораанчык» | 2 | 8000рб | 16.000б |
| 11 | Щит от батареи в группе «Чуораанчык» | 1 | 3500рб | 3.500рб |
| 12 | Чайная посуда и столовые приборы для групп | 60 |  | 40.000рб |
| 13 | Чайный сервиз 12-персонная, ложки, вилки | 2 |  | 20.000рб |
| 14 | Игрушки и канцтовары для групп |  |  | 105.000 рб |
| 15 | Методические пособия для специалистов |  |  | 52.000 рб |
| **Итого:470 .894 рб** | | | | |
| **Спортивный зал** | | | | |
| 1 | Линолеум (мягкое покрытие) для спортивного зала |  |  | 100.000рб |
| 2 | Детские тренажеры | 3 |  | 50.000 рб |
| 3 | Мишень | 3 |  | 10.000 рб |
| **Итого: 160.000. рб** | | | | |
| **Музыкальный зал** | | | | |
| 1 | Смежные стены обшить гипсокартоном |  |  |  |
| **Итого: 19.000. рб** | | | | |
| **Медицинский кабинет** | | | | |
| 1 | Обновление аптечек | 7 | 330рб | 2.310 рб |
| 2 | Шкаф для документов | 1 | 22000рб | 22.000рб |
| **Итого:24.310 рб** | | | | |
| **Пищеблок** | |  |  |  |
| 1 | Протирочная машина | 1 | 26000рб | 26.000рб |
| 2 | Шкафы для посуды | 4 | 10000рб | 40.000рб |
| **Итого:66.000 рб** | | | | |
| **Сантехника** | |  |  |  |
| 1 | Смесители для раковины, гибкий шланг с душевой насадкой для полоскания посуды в комплекте, подвесные смесители для мойки, сифоны для раковины, радиаторные трубки, кран Маевского, резиновая груша для компрессора, обратный клапан для бройлера |  |  | 10.000 рб |
| 2 | Стройматериалы (образные доски, лиственницы, столбы, гвозди, саморезы, петли) |  | 46.000 | 46.000 рб |
| 3 | Сантехнические работы по саду |  | 20.000 | 20.000 рб |
| **Итого:133.000 рб** | | | | |
| **По ДОУ** | |  |  |  |
| 1 | Капитальный ремонт прачечной и кастелянши |  |  | 475.000рб |
| 2 | Реконструкция лестничной площадки |  |  | 432.703рб |
| 3 | Ремонт туалета для персонала |  |  | 92.815рб |
| 4 | Подписку на периодическую печать | 2 | 10.000 | 20.000 рб |
| 5 | Спецодежды для поваров, пом. воспитателей, завхоза, столяра |  | 33493 | 30.000 рб |
| 6 | Ремонт кровли |  |  | 25.000 рб |
| 7 | Замена окон и дверей |  |  | 116.000рб |
| **Итого:1.191.518 рб** | | | | |

**Итого: 2.520.822рб.**

**Приложение - 2**

**Смета расходов на проведение внутрисадовских мероприятий в 2018-2019 уч.г.**

Мероприятие «Посвящение вновь поступивших детей». Срок – октябрь

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество | Цена | Итого |
| 1 | Атласовые ленточки | 50 м | 5 рб | 250 рб |
| 2 | Медали А-4 | 10 шт | 60 рб | 600 рб |
| 3 | Свидетельства для родителей А-4 | 30 шт | 10 рб | 300 рб |
| **Итого: 1150 рб** | | | | |

Акция «Цветочная радуга». Срок -октябрь

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество | Цена | Итого |
| 1 | Приз номинации «Цветочная радуга» | 1 шт | 500 рб | 500 рб |
| 2 | Приз номинации «Цветочная экзотика» | 1 шт | 400 рб | 400 рб |
| 3 | Приз номинации «Цветочная краса» | 1 шт | 300 рб | 300 рб |
| 4 | Приз номинации «Цветок с красивым горшком» | 1 шт | 300 рб | 300 рб |
| **Итого: 1500 рб** | | | | |

Конкурс "Лучший символ года - Хрюша". Срок – декабрь

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество | Цена | Итого |
| 1 | Грамоты | 3 шт | 50 рб | 150 рб |
| 3 | Сертификаты | 32 шт | 30 рб | 960 рб |
| 4 | Приз 1 место | 1 шт | 700 рб | 700 рб |
|  | Приз 2 место | 1 шт | 500 рб | 500 рб |
|  | Приз 3 место | 1 шт | 300 рб | 300 рб |
| 5 | Поощрительные призы | 32 шт | 200 рб | 6400 рб |
| **Итого: 15 710 рб** | | | | |

Конкурс "Урун -Уолан". Срок – февраль

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество | Цена | Итого |
| 1 | Призы | 8 шт | 350 рб | 2800 рб |
| 2 | Грамота (номинации) | 8 шт | 50 рб | 400 рб |
| 3 | Лента | 1 м | 350 рб | 350 рб |
| **Итого: 3550 рб** | | | | |

Конкурс "Сардаана - Куо". Срок – март

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество | Цена | Итого |
| 1 | Приз на 1 место | 1 шт | 500 рб | 500 рб |
| 2 | Приз на 2 место | 1 шт | 400 рб | 400 рб |
| 3 | Приз на 3 место | 1 шт | 300 рб | 300 рб |
| 4 | Поощрительные призы | 4 шт | 800рб | 3200 рб |
| 5 | Шары | 20 шт. | 10 рб | 200 рб |
| **Итого: 4600 рб** | | | | |

Соревнования по якутским настольным играм. Срок – март

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество | Цена | Итого |
| 1 | Грамоты | 3 шт | 50 рб | 150 рб |
| 3 | Сертификаты | 24 шт | 30 рб | 720 рб |
| 4 | Призы | 3 шт | 300 рб | 900 рб |
| 5 | Поощрительные призы | 24 шт | 150 рб | 3600 рб |
| **Итого: 5370 рб** | | | | |

Конкурс "Первые шаги в науку". Срок – апрель

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество | Цена | Итого |
| 1 | Грамоты | 6 шт | 50 рб | 300 рб |
| 3 | Сертификаты | 20 шт | 30 рб | 600 рб |
| 4 | Призы | 6 шт | 300 рб | 1800 рб |
| 5 | Поощрительные призы | 20 шт | 150 рб | 3000 рб |
| **5700 рб** | | | | |

Мероприятие «Отчетный концерт». Срок – май

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество | Цена | Итого |
| 1 | Аренда автобуса |  |  | 500 рб |
| 2 | Аренда клуба |  |  | 3000рб |
| 3 | Оформление |  |  | 1000 рб |
| **Итого: 4500 рб** | | | | |

Мероприятие «Проводы в школу». Срок – июнь

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество | Цена | Итого |
| 1 | Подарки лучшим родителям | 10 шт | 300 рб | 3000рб |
| 2 | Памятные планткетки выпускникам | 56 шт | 150 рб | 8400рб |
| 3 | Оформление зала |  |  | 500рб |
| **Итого: 11.900 рб** | | | | |

**Общая сумма**: **63.290 рб**